### Sökande

|  |
| --- |
| Bolagsnamn/Namn |
|       |
| Gatuadress | Postnummer och postort |
|       |       |
| Organisationsnummer/personnummer | Telefonnummer | E-post |
|       |       |       |
| Kontaktperson |
|       |

### Driftställe/lagringsställe

(Det vill säga den adress där du förvarar/lagrar dina tobaksvaror. Vid flera olika ställen ange adressen till respektive driftställe eller lagringsställe)

|  |  |
| --- | --- |
| Gatuadress | Postnummer och postort |
|       |       |
| Fastighetsbeteckning | Telefonnummer |
|       |       |
| Gatuadress | Postnummer och postort |
|       |       |
| Fastighetsbeteckning | Telefonnummer |
|       |       |
| Gatuadress | Postnummer och postort |
|       |       |
| Fastighetsbeteckning | Telefonnummer |
|       |       |
| Vid internetförsäljning uppge webbadressen |
|       |

### Faktureringsuppgifter

|  |  |
| --- | --- |
| Gatuadress | Postnummer och postort |
|       |       |
| Referensnummer | Telefonnummer |
|       |       |

### Typ av tillstånd

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [ ]  | Tills vidare | [ ]  | Viss tid | Datum fr.o.m. | Datum t.o.m. |
|       |       |

### Bilagor till ansökan

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Dokument om ägarförhållanden[ ]  aktiebok[ ]  handelsbolagsavtal |
| [ ]  | Utdrag från Bolagsverket. Till exempel[ ]  registreringsbevis[ ]  nuvarande och avslutade uppdrag |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Finansieringsplan |
| [ ]  | Egenkontrollprogram |
| [ ]  | Uppgifter från Skatteverket |
| [ ]  | Uppgifter från Kronofogden |

 |

### Övriga upplysningar

|  |
| --- |
|       |

### Underskrift

|  |
| --- |
| Firmatecknarens underskrift |
|  |
| Namnförtydligande  |
|       |
| Ansökningsdatum  |
|       |

#### Information om vilka regler som gäller för att få ett tillstånd

**Krav på tillstånd för försäljning av tobaksvaror**

Från och med den 1 juli 2019 behöver du tillstånd för att sälja tobaksvaror till detaljhandlare.

#### Ansökan om tillstånd

En ansökan om tillstånd ska vara skriftlig.

Ett egenkontrollprogram ska bifogas till din ansökan om tillstånd.

En ansökan om tillstånd ska lämnas in till den kommun där företaget har sitt säte och om säte saknas i Sverige ska ansökan lämnas in till den kommun där företaget har ett fast driftsställe.

Du som ska bedriva partihandel ska före den 1 november 2019 lämna in en ansökan till kommunen.

Du får fortsätta att sälja tobaksvaror till detaljhandlare under tiden som kommunen utreder din ansökan.

#### Om kommunens prövning

Den som ansöker om tillstånd för att sälja tobaksvaror till detaljhandlare ska visa att han eller hon med hänsyn till sina ekonomiska och personliga förhållanden och omständigheter i övrigt är lämplig att utöva verksamheten. När en juridisk person ansöker om tillstånd kan det innebära att alla personer med betydande inflytande i den juridiska personen utreds. Personer med betydande inflytande kan till exempel vara aktieägare med betydande inflytande, finansiärer, styrelseledamöter, verkställande direktör och bolagsdelägare. Uppgifter från Skatteverket och Kronofogden kan komma att begäras in i samband med att kommunen utreder den ekonomiska lämpligheten. Kommunen **ska** även begära in ett yttrande från Polismyndigheten samt Tullverket.

#### Avgift

Kommunen har rätt att ta ut en avgift för sin prövning av ansökan om tillstånd. Varje kommun beslutar vilken avgift som gäller i just den kommunen.

#### Konkurs

Om den som har ett försäljningstillstånd försätts i konkurs upphör tillståndet att gälla. Om konkursförvaltaren avser att driva verksamheten vidare måste förvaltaren lämna in en ny ansökan om tillstånd. Kommunen ska behandla en sådan ansökan med förtur.

#### Var du hittar reglerna

Reglerna om tillstånd och avgifter hittar du i lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088).

5 kap. 1–4 §§ och 8–9 §§ handlar om tillståndsansökan och prövningen. 8 kap. 1 § handlar om kommunens rätt att ta ut en avgift för sin prövning.

**Behandling av personuppgifter**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden i Botkyrka kommun är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter om dig som sker inom ramen för vår verksamhet. Vi kan komma att komplettera dina personuppgifter genom att inhämta uppgifter från bl.a. andra myndigheter och/eller företag.

Syftet med en sådan behandling är att kunna administrera och hantera ditt ärende, utöva tillsyn över din verksamhet, samt föra statistik över ärenden.

Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning och uppgift om allmänt intresse. Dina uppgifter kommer att sparas så länge de behövs för ovan angivna ändamål. Därefter beror det på gällande lag- och arkiveringsregler vad som ska bevaras och vad som kan raderas.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan komma att delas med andra nämnder inom Botkyrka kommun, andra myndigheter eller andra parter om vi är skyldiga att göra det enligt tillämplig lag, föreskrift, avtal eller myndighetsbeslut. Eftersom vi är en myndighet omfattas vi av offentlighetsprincipen och arkivlagstiftningen.

Personuppgiftsansvarig är miljö- och hälsoskyddsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Rätten att begära betyder inte att miljö- och hälsoskyddsnämnden alltid kan genomföra din begäran då annan lagstiftning kan kräva att uppgifterna bevaras.

Kontaktuppgifter till oss och vårt dataskyddsombud sbf@botkyrka.se eller

08-530 610 00.

Botkyrka kommun

Miljö- och hälsoskyddsnämnden (Dataskyddsombudet)

147 85 Tumba

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten.