|  |
| --- |
|  **Resultat av utredning av elev som inte fullgör**  **skolplikten enligt 7 kap. 19 a § skollagen vid (skolans namn)** |
| Avser  | Elevens namn:Personnummer:Adress:  |
| Vårdnadshavare | Namn: Adress:Telefonnummer: |

|  |
| --- |
|  **Bakgrund** |
| 1. | **Redovisning av frånvaro, antal dagar**Uppgifter om när frånvaron började, hur stor frånvaron har varit under varje termin och när eleven helt har uteblivit från undervisning. |
| 2. | **Upptrappning av åtgärder**Visa på och redogör för upptrappning av åtgärder som vidtagits i kronologisk ordning. |
| 3. | **Kontakt med vårdnadshavarna**Hur agerar vårdnadshavarna för att eleven ska komma till skolan?Vilken kontakt har skolan haft med vårdnadshavarna?Vad har deras inställning varit till erbjudna åtgärder?Vad är deras inställning i dag? |
| 4. | **Elevens egen inställning**Eleven har erbjudits olika former av åtgärder – har eleven tackat ja och sedan uteblivit?Eller har han/hon tackat nej direkt? |
| 5. | **Anmälan till socialtjänsten**När har anmälan gjorts till socialtjänsten?På vilka grunder har anmälan gjorts?Vilka åtgärder har socialtjänsten vidtagit?Finns samarbete med socialtjänsten beträffande eleven?Finns upprättat samtyckesdokument? |
| 6. | **Kunskapsbrister**Vilka kunskapsbrister finns hos eleven?Beskriv åtgärder som vidtagits, vilka beslut som fattats, när det gjorts och vilka resultat och effekter som erhållits. |
|  | **Rektors analys och bedömning**Bilagor:Rektors underskrift och datum |
|  | **Kontaktuppgifter till den person som fyllt i blanketten:**Namn och befattning:Telefonnummer:Mail:  |

Anmälan skickas till:

Botkyrka kommun

Verksamhetsstöd/Skolpliktsbevakning

Utbildningsförvaltningen

Tomtbergavägen 370

145 71 Norsborg